《政府及非营利组织会计》课程教学大纲

**一、课程基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **英文名称** | Government & NPO Accounting | **课程代码** | ACCO2028 |
| **课程性质** | 专业选修课程 | **授课对象** | 会计学专业、财务管理专业、财政学专业 |
| **学 分** | 2 | **学 时** | 36 |
| **主讲教师** | 倪丹悦 | **修订日期** | 2023.8 |
| **指定教材** | 张雪芬、倪丹悦，《政府会计》（第一版），苏州大学出版社，2020年 |

**二、课程目标**

（一）**总体目标**

课程内容主要包括政府会计基本理论、会计账务处理和政府会计报表等主要内容。课程突出了政策和实务相结合的特点，通过教学，帮助学生有侧重点的掌握关于政府会计的政策更新、行政事业单位的会计核算以及政府会计报表的编制方法。最终目标是培养具备人文素养、科学精神和诚信品质，能够在行政事业单位及其他相关部门胜任会计及相关工作的应用型、外向型和创新型的专门人才。

1. 课程目标：

 **课程目标1：通过学习政府会计的基本理论，熟悉并了解我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式。**

1．1了解政府会计的历史演进

1．2熟悉现行的政府会计标准体系

1．3知晓政府会计核算新模式及其与企业会计的异同

**课程目标2：通过学习政府会计账务处理方法，掌握行政事业单位会计科目的设置及核算方法，并且能够运用于会计实务。**

2．1掌握行政事业单位的会计科目设置

2．2熟练运用会计核算方法于实务工作

**课程目标3：通过学习政府会计报表的编制和信息质量要求，明确实务工作中遵守会计职业道德规范的重要性。**

3．1理解政府会计报表的编制方法

3．2明确会计职业道德的内涵和重要性

1. 课程目标与毕业要求、课程内容的对应关系

 **表1：课程目标与课程内容、毕业要求的对应关系表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程目标** | **课程子目标** | **对应课程内容** | **对应毕业要求** |
| 课程目标1 | 1.1 | 政府会计的历史演进 | 掌握扎实的专业知识；建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考。 |
| 1.2 | 现行的政府会计标准体系 | 掌握扎实的专业知识；建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考。 |
| 1.3 | 政府会计核算新模式及其与企业会计的异同 | 掌握扎实的专业知识；建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考；具有创新和自主学习的意识。 |
| 课程目标2 | 2.1 | 行政事业单位的会计科目设置 | 掌握扎实的专业知识；建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考；具备利用专业知识分析和解决会计实际问题的基本能力；具有创新和自主学习的意识。 |
| 2.2 | 行政事业单位会计核算的实务运用 | 掌握扎实的专业知识；建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考；具备利用专业知识分析和解决会计实际问题的基本能力；具有创新和自主学习的意识。 |
| 课程目标3 | 3.1 | 政府会计报表的编制方法 | 建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考；具备利用专业知识分析和解决会计实际问题的基本能力；具有创新和自主学习的意识。 |
| 3.2 | 会计职业道德的内涵和重要性 | 建立一套完整的知识体系和框架，培育科学精神，能够通过常识和科学思维方法进行独立思考；具有人文和科学素质、社会责任感和会计职业道德和操守；具有创新和自主学习的意识。 |

**三、教学内容**

 **第一章 政府会计基本理论**

1.教学目标：（1）了解并熟悉课程安排及学习平台的使用；（2）了解政府会计的历史演进；（3）明确我国现行政府会计标准体系的结构框架；（4）掌握政府及非营利组织会计的基本概念；（5）明确政府会计的基本目标、基本假设；（6）掌握政府会计核算的模式及特征。

2.教学重难点：（1）政府会计标准体系的构成；（2）政府会计核算的特点。

3.教学内容：（1）课程安排及学习平台的使用；（2）政府会计的历史演进；（3）我国现行政府会计标准体系的结构框架；（4）政府及非营利组织会计的基本概念；（5）政府会计的基本目标、基本假设；（6）政府会计核算的模式及特征。

4.教学方法：讲授、讨论、比较。

5.教学评价：思考政府会计和企业会计在会计主体、会计要素、会计核算方面的区别。

**第二章 资产的核算**

1.教学目标：（1）了解资产的概念、确认条件、计量属性及分类；（2）掌握货币资金的科目设置及账务处理；（3）掌握国库集中支付制度的流程、科目设置及账务处理；（4）了解对外投资活动的科目设置；（5）了解商业汇票的概念及科目设置；（6）掌握应收及预付款项的科目设置及账务处理；（7）了解待摊业务的科目设置；（8）掌握存货业务、增值税的科目设置及账务处理；（9）掌握固定资产的科目设置和账务处理；（10）掌握无形资产的科目设置及账务处理；（11）了解非自用资产的科目设置；（12）掌握受托代理资产的概念及账务处理；（13）掌握待处理财产损溢的账务处理。

2.教学重难点：（1） 国库集中支付制度；（2）存货业务、固定资产、无形资产；（3）待处理财产损溢。

3.教学内容：（1）资产的概念、确认条件、计量属性及分类；（2）货币资金的科目设置及账务处理；（3）国库集中支付制度的流程、科目设置及账务处理；（4）对外投资活动的科目设置；（5）商业汇票的概念及科目设置；（6）应收及预付款项的科目设置及账务处理；（7）待摊业务的科目设置；（8）存货业务、增值税的科目设置及账务处理；（9）固定资产的科目设置和账务处理；（10）无形资产的科目设置及账务处理；（11）非自用资产的科目设置；（12）受托代理资产的概念及账务处理；（13）待处理财产损溢的账务处理。

4.教学方法：讲授、讨论、比较、举例。

5.教学评价：分组完成会计实务中的账务处理模拟。

**第三章 负债的核算**

1.教学目标：（1）了解负债的概念、确认条件、计量属性及分类；（2）了解金融负债的科目设置及账务处理；（3）掌握税收财政负债的科目设置及账务处理；（4）掌握商业信用负债的科目设置及账务处理；（5）了解其他负债的科目设置及账务处理。

2.教学重难点：（1）税收财政负债；（2）商业信用负债。

3.教学内容：（1）负债的概念、确认条件、计量属性及分类；（2）金融负债的科目设置及账务处理；（3）税收财政负债的科目设置及账务处理；（4）商业信用负债的科目设置及账务处理；（5）其他负债的科目设置及账务处理。

4.教学方法：讲授、讨论、比较、举例。

5.教学评价：分组完成会计实务中的账务处理模拟。

**第四章 收入及预算收入的核算**

1.教学目标：（1）了解收入及预算收入的概念、确认条件及分类；（2）掌握本级财政资金活动的科目设置及账务处理；（3）掌握业务类活动的科目设置及账务处理；（4）了解非同级财政缴拨类活动的科目设置及账务处理；（5）了解投融资类活动的科目设置及账务处理；（6）了解其他类型活动的科目设置及账务处理。

2.教学重难点：（1）本级财政资金活动；（2）业务类活动，（3）其他类型活动。

3.教学内容：（1）收入及预算收入的概念、确认条件及分类；（2）本级财政资金活动的科目设置及账务处理；（3）业务类活动的科目设置及账务处理；（4）非同级财政缴拨类活动的科目设置及账务处理；（5）投融资类活动的科目设置及账务处理；（6）其他类型活动的科目设置及账务处理。

4.教学方法：讲授、讨论、比较、举例。

5.教学评价：分组完成会计实务中的账务处理模拟。

**第五章 费用及预算支出的核算**

1.教学目标：（1）了解费用及预算支出的概念、确认条件及分类；（2）掌握业务类活动相关的科目设置及账务处理；（3）了解缴拨类活动相关的科目设置及账务处理；（4）了解投融资类活动相关的科目设置及账务处理；（5）了解其他类型活动相关的科目设置及账务处理。

2.教学重难点：（1）业务类活动；（2）其他类型活动。

3.教学内容：（1）费用及预算支出的概念、确认条件及分类；（2）业务类活动相关的科目设置及账务处理；（3）缴拨类活动相关的科目设置及账务处理；（4）投融资类活动相关的科目设置及账务处理；（5）其他类型活动相关的科目设置及账务处理。

4.教学方法：讲授、讨论、比较、举例。

5.教学评价：分组完成会计实务中的账务处理模拟。

**第六章 净资产的核算**

1.教学目标：（1）了解净资产的概念及分类；（2）掌握盈余结转业务相关的科目设置及账务处理；（3）了解专用基金业务相关的科目设置及账务处理；（4）掌握净资产调整业务相关的科目设置及账务处理。

2.教学重难点：（1）盈余结转业务；（2）净资产调整业务。

3.教学内容：（1）净资产的概念及分类；（2）盈余结转业务相关的科目设置及账务处理；（3）专用基金业务相关的科目设置及账务处理；（4）净资产调整业务相关的科目设置及账务处理。

4.教学方法：讲授、讨论、比较、举例。

5.教学评价：分组完成会计实务中的账务处理模拟。

**第七章 预算结余的核算**

1.教学目标：（1）了解预算结余的概念及分类；（2）掌握资金结存的科目设置及账务处理；（3）掌握财政资金相关的科目设置及账务处理；（4）掌握非财政资金相关的科目设置及账务处理。

2.教学重难点：（1）财政资金相关；（2）非财政资金相关。

3.教学内容：（1）预算结余的概念及分类；（2）资金结存的科目设置及账务处理；（3）财政资金相关的科目设置及账务处理；（4）非财政资金相关的科目设置及账务处理。

4.教学方法：讲授、讨论、比较、举例。

5.教学评价：分组完成会计实务中的账务处理模拟。

**第八章 会计报表**

1.教学目标：（1）明确会计报表的概念及分类；（2）熟悉财务会计报表的内容及编制方法；（3）熟悉预算会计报表的内容及编制方法；（4）了解会计报表附注的内容；（5）明确政府会计报告、信息质量要求和社会责任的关系；（6）明确会计工作中遵守会计职业道德规范的重要性。

2.教学重难点：（1）信息披露与社会责任；（2）会计信息质量要求；（3）会计职业道德。

3.教学内容：（1）会计报表的概念及分类；（2）财务会计报表的内容及编制方法；（3）预算会计报表的内容及编制方法；（4）会计报表附注的内容；（5）政府会计报告、信息质量要求和社会责任的关系；（6）会计工作中遵守会计职业道德规范的重要性。

4.教学方法：讲授、讨论、举例。

5.教学评价：分组讨论会计职业道德的内涵。

**四、学时分配**

**表2：各章节的具体内容和学时分配表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 章节 | 章节内容 | 学时分配 |
| 第一章  | 政府会计的基本理论 | 4 |
| 第二章  | 资产的核算 | 14 |
| 第三章  | 负债的核算 | 4 |
| 第四章  | 收入及预算收入的核算 | 2 |
| 第五章  | 费用及预算支出的核算 | 2 |
| 第六章  | 净资产的核算 | 2 |
| 第七章  | 预算结余的核算 | 4 |
| 第八章  | 会计报表 | 4 |

**五、教学进度**

**表3：教学进度表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 周次 | 日期 | 章节名称 | 内容提要 | 授课时数 | 作业及要求 | 备注 |
| 1-2 |  | 政府会计的基本理论 | 掌握政府会计概念、要素、假设等内容；掌握政府会计标准体系架构及核算模式特征 | 4 | 回顾基础会计知识；完成客观题自测；熟悉学习平台的使用 |  |
| 3-9 |  | 资产的核算 | 掌握流动资产、非流动资产的科目设置及账务处理 | 14 | 完成客观题自测；分组完成业务核算主观题 |  |
| 10-11 |  | 负债的核算 | 掌握流动负债、非流动负债的科目设置及账务处理 | 4 | 完成客观题自测；分组完成业务核算主观题 |  |
| 12 |  | 收入及预算收入的核算 | 掌握本级财政资金活动、业务类活动等相关科目设置及账务处理 | 2 | 完成客观题自测；分组完成业务核算主观题 |  |
| 13 |  | 费用及预算支出的核算 | 掌握业务类活动、缴拨类活动等相关科目及账务处理 | 2 | 完成客观题自测；分组完成业务核算主观题 |  |
| 14 |  | 净资产的核算 | 掌握盈余结转、专用基金、净资产调整业务相关科目及账务处理 | 2 | 完成客观题自测；分组完成业务核算主观题 |  |
| 15-16 |  | 预算结余的核算 | 掌握财政资金、非财政资金相关科目及账务处理 | 4 | 完成客观题自测；分组完成业务核算主观题 |  |
| 17-18 |  | 会计报表 | 掌握会计报表的组成、结构及编制方法；明确政府会计报告、信息质量要求和社会责任的关系；明确会计工作中遵守会计职业道德规范的重要性 | 4 | 完成客观题自测；分组讨论会计职业道德的内涵与案例 |  |

**六、教材及参考书目（以最新版为准）**

1．张雪芬、倪丹悦，《政府会计》（第一版），苏州大学出版社，2020年；

2. 中华人民共和国财政部，《政府会计准则制度》（2023年版），立信会计出版社，2023年。

**七、教学方法**

1．讲授法：理论讲授，主要教学方法，贯穿教学全过程。

2．讨论法：对本门课程的主要内容，采用问题形式，在师生和学生之间展开讨论。

3. 比较法：通过比较不同研究方式、研究方法等，深化学生对相关知识点的认识。

4. 举例法：通过举例，强化学生对相关知识点的认识。

5. 案例分析法：通过案例解读、案例问题回答，提高学生理论知识运用能力。

**八、考核方式及评定方法**

**（一）课程考核与课程目标的对应关系**

**表4：课程考核与课程目标的对应关系表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **课程目标** | **考核要点** | **考核方式** |
| 课程目标1 | 我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式 | 1.课堂交流2.课后作业3.期末考试 |
| 课程目标2 | 行政事业单位会计科目的设置及核算方法 | 1.课堂交流2.课后作业3.期末考试 |
| 课程目标3 | 会计报表的编制方法及会计信息质量要求、会计职业道德的内容及重要性 | 1.课堂交流2.课后作业3.期末考试 |

**（二）评定方法**

**1．评定方法**

平时成绩（含考勤、课堂表现与作业）50%；期末考试50%，闭卷。

**2．课程目标的考核占比与达成度分析**

**表5：课程目标的考核占比与达成度分析表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **考核占比****课程目标** | **平时** | **期末** | **总评达成度** |
| 课程目标1 | 50 | 50 | 总评达成度=（0.5×平时分目标成绩+0.5×期末分目标成绩 ）/分目标总分 |
| 课程目标2 | 50 | 50 |
| 课程目标3 | 50 | 50 |

**（三）评分标准**

| **课程****目标** | **评分标准** |
| --- | --- |
| **90-100** | **80-89** | **70-79** | **60-69** | **＜60** |
| **优** | **良** | **中** | **合格** | **不合格** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **F** |
| **课程****目标1** | 非常全面、准确地掌握我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式 | 比较全面、准确地掌握科我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式 | 对我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式的理解较为准确，但不够全面 | 基本正确地了解我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式 | 不能正确掌握我国政府会计的历史演进、现行政府会计标准体系的构成、政府会计核算的新模式 |
| **课程****目标2** | 非常准确、深入地掌握行政事业单位会计科目的设置及核算方法 | 比较准确、深入地掌握行政事业单位会计科目的设置及核算方法 | 对行政事业单位会计科目的设置及核算方法的理解较为准确，但不够深入 | 基本正确地了解行政事业单位会计科目的设置及核算方法 | 不能正确掌握行政事业单位会计科目的设置及核算方法 |
| **课程****目标3** | 非常全面、准确地掌握会计报表的编制方法及会计信息质量要求、会计职业道德的内容及重要性 | 比较全面、准确地掌握会计报表的编制方法及会计信息质量要求、会计职业道德的内容及重要性 | 对会计报表的编制方法及会计信息质量要求、会计职业道德的内容及重要性的理解较为准确，但不够全面 | 基本正确地了解会计报表的编制方法及会计信息质量要求、会计职业道德的内容及重要性 | 不能正确掌握会计报表的编制方法及会计信息质量要求、会计职业道德的内容及重要性 |